

СОГЛАСОВАНО
Глава администрации
Кирово-Чепецкого района
С.В. Евский
« 29 » июня 2015г.



УТВЕРЖДАЮ:
директор МБУК
«Кирово – Чепецкая РЦБС»
О.В. Михайлова
Приказ № 13
« 29 » июня 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ**
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Кирово-Чепецкая районная централизованная библиотечная система»
(МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС»)

1. Основные положения и термины

1.1. Платные услуги, сопутствуют основной уставной деятельности МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС» и предоставляются заинтересованным физическим и юридическим лицам.

1.2. Платные услуги – это дополнительные услуги, оказываемые МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС» за соответствующую плату сверх основных бесплатных услуг, гарантированных населению.

1.3. Платные услуги МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС» предоставляются физическим и юридическим лицам в целях более полного удовлетворения дополнительных потребностей заинтересованных пользователей, повышения комфортности и полноценности их обслуживания, а также получения дополнительных финансовых источников для развития МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС».

1.4. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

2. Условия и порядок предоставления платных услуг

2.1. МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС» осуществляет деятельность по оказанию платных услуг в соответствии с Гражданским и Бюджетным кодексами Российской Федерации, Налоговым кодексом РФ, Кодексом РФ об административных правонарушениях, Законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Законом РФ от 09.10.1992г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле». Уставом МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС» (ст.2.3 пункт 2.3.16), Правилами пользования библиотеками МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС», Настоящим Положением.

2.2. Для организации платных услуг МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС» изучает и анализирует спрос в предлагаемых платных услугах и возможности их предоставления; разрабатывает нормативные документы на платные услуги, координирует деятельность по их предоставлению, формирует цены на платные услуги.

2.3. МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС» самостоятельно разрабатывает перечень платных услуг, который определяется Приложением №1 к Правилам пользования библиотеками МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС».

2.4. Перечень платных услуг составляется с учетом бесплатности основной финансируемой из бюджета деятельности, систематически корректируется и утверждается директором.

2.5. Информация о платных услугах, их стоимости и возможности получения услуг в рамках гарантированного объема, финансируемого за счет бюджета, для пользователей размещается во всех структурных подразделениях МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС» в доступных для ознакомления местах.

2.6. Платные услуги предоставляются пользователям библиотек МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС» в режимах локального доступа в подразделениях при их посещении, удаленного доступа через службу межбиблиотечного абонемента и исходя из возможностей структурных подразделений.

2.7. Участникам Великой Отечественной войны, инвалидам платные услуги оказываются бесплатно.

2.8. Расчеты с читателями за предоставление платных услуг производятся на основании бланков (квитанций) установленного образца, являющихся документами строгой отчетности. Оплата за оказываемые услуги осуществляется потребителем наличными деньгами (для физических лиц) или безналичным перечислением (для физических и юридических лиц). Потребителю платных услуг выдается копия бланка (квитанции), подтверждающая прием наличных денег.

2.9. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несут администрация МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС», руководители структурных подразделений, конкретные исполнители.

3. Ценообразование на платные услуги

3.1. На формирование стоимости платных услуг влияют следующие факторы: уровень потребительского спроса и полезность услуги, ее конкурентоспособность, наличие потенциальных потребителей услуг, прогноз объемов реализации услуг, затраты на оказание услуг, заинтересованность непосредственного исполнителя услуги, включая материальный стимул, развитие сети действующих и вновь вводимых услуг.

3.2. Учреждение самостоятельно устанавливает цены на предоставляемые пользователям платные услуги, заключает с юридическими и физическими лицами договоры на оказание услуг по профилю деятельности.

3.3. Изменение действующих цен на платные услуги производится по инициативе учреждения. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги являются: рост (снижение) затрат на производство услуг, вызванный внешними факторами. Пересмотр действующих цен может осуществляться не чаще двух раз в год.

4. Формирование и исполнение смет доходов и расходов по платным услугам

4.1. Учет выполненных платных услуг и оформление документов первичного бухгалтерского учета осуществляется непосредственно исполнителями платных услуг в установленном порядке.

4.2. Аккумулирующиеся наличные денежные средства ежемесячно сдаются руководителями функциональных подразделений по акту приема-сдачи денежных средств от платных услуг материально-ответственному лицу Учреждения - заместителю директора.

4.3. Наличные денежные средства и квитанции сдаются заместителем директора в бухгалтерию. В бухгалтерии централизованно ведётся их учёт. Ответственность за

правильное заполнение квитанций несут руководители структурных подразделений, конкретные исполнители.

4.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, учитываются на отдельном текущем счете МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС» по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности и иной, не запрещенной законом деятельности и поступают в ее самостоятельное распоряжение.

4.5. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление и поквартальное распределение средств, является план финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

4.6. Средства расходуются согласно плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Приоритетными направлениями расходования денежных средств, полученных от платных услуг, являются: комплектование библиотек МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС», улучшение материально-технической базы библиотек.

4.7. Если в процессе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности увеличивается или уменьшается доходная или расходная его часть, в этот план по мере необходимости вносятся соответствующие изменения.

4.8. Остаток средств, полученных от платных услуг, предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 01 января текущего года и учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

4.9. Порядок распределения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности и иной, не запрещенной законом деятельности, определяется директором МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС».

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«КИРОВО-ЧЕПЕЦКАЯ РАЙОННАЯ
ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»**

П Р И К А З

От 10.11.2022

№ 77/1

**О бесплатном предоставлении
библиотечных услуг членам семей
отдельных категорий граждан в МБУК
«Кирово-Чепецкая РЦБС»**

В соответствии с пунктом 2 постановления администрации Кирово-Чепецкого района от 07.11.2022 № 172 «О мерах социальной поддержки членам семей отдельных категорий граждан», приказом управления культуры администрации Кирово-Чепецкого района от 08.11.2022 № 37 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. При посещении несовершеннолетним ребенком военнослужащего и лицом, его сопровождающим, учреждений МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС» все библиотечные услуги оказывать бесплатно.

2. Внести изменения в Положение о платных услугах МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС»: п. 2.7. Положения изложить в следующей редакции:

2.7. Платные услуги оказываются бесплатно:

2.7.1. Участникам Великой Отечественной войны и инвалидам;

2.7.2. Для проживающих на территории Кирово-Чепецкого района членов семей лиц, призванных в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации призывной комиссией муниципального образования «Кирово-Чепецкий муниципальный район» Кировской области по мобилизации граждан, приписанных к войсковым частям по представлению военного комиссариата города Кирово-Чепецк и Кирово-Чепецкого района Кировской области, лиц, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и заключивших не ранее 24.02.2022 контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - военнослужащие) при условии предъявления несовершеннолетним ребенком военнослужащего удостоверения на получение мер дополнительной социальной поддержки, установленных постановлением Правительства Кировской области от 07.10.2022 №548-П «О дополнительной социальной поддержке отдельных категорий граждан», выданного территориальными отделами и территориально обособленными структурными подразделениями Кировского областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», в порядке, установленном министерством информационных технологий и связи Кировской области (далее - удостоверение). Срок действия удостоверения составляет 2 месяца с даты его выдачи, но не более чем до дня достижения несовершеннолетним ребенком военнослужащего возраста 18 лет.

Директор



О.В. Михайлова

